

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZÉPFOKÚ FELVÉTELI ELJÁRÁS SORÁN EGYÉNILEG JELENTKEZŐK SZÁMÁRA

(HATOSZTÁLYOS GIMNÁZIUM)

Az egyéni jelentkezés menete a 2025/2026. tanévben zajló közép fokú felvételi eljárás során

A felvételi lapok kitöltését a jelentkező, illetve a szülő önállóan is kezdeményezheti, ha a jelentkező a középiskola kilencedik évfolyamánál alacsonyabb évfolyamára (tehát 6, vagy 8 évfolyamos gimnáziumba) jelentkezik.

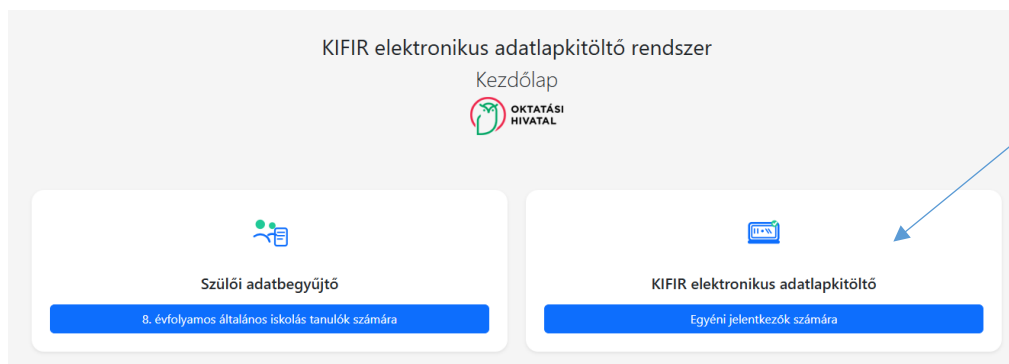
Az egyéni jelentkezés során a felvételi lapokat (tanulói adatlap és jelentkezési lap(ok)) a jelentkezőnek, illetve a szülőnek a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő program egyéni jelentkezők számára létrehozott felületén kell előállítani, majd kinyomtatva vagy Ügyfélkapu+ használata esetén elektronikusan továbbítani kell a továbbtanulásra kiválasztott közép fokú iskolákba, illetve az Oktatási Hivatal győri központjába.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy kézzel kitöltött felvételi lapok feldolgozására nincs lehetőség, ezért NE HASZNÁLJÁK az interneten különböző honlapokon megtalálható, korábbi tanévi felvételi lap nyomtatványokat.

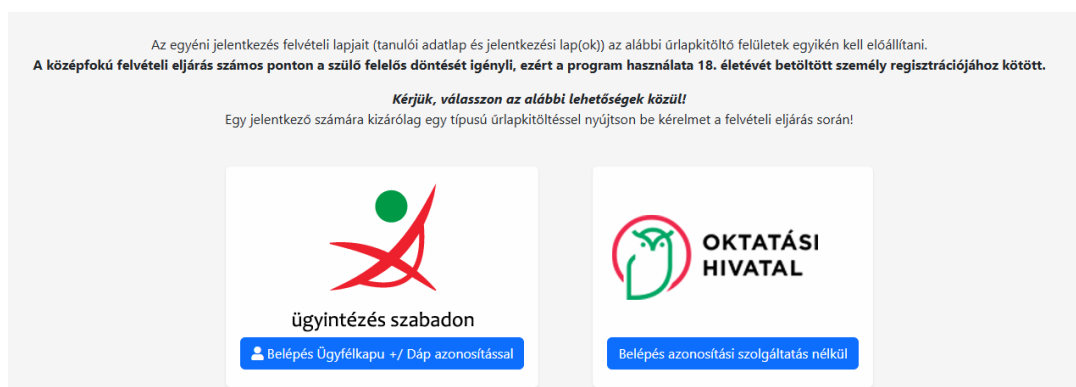
A felvételi lapok előállítása a KIFIR rendszer segítségével

Javasoljuk, hogy az elektronikus rendszer használata estén az alábbiak szerint járjanak el:

1. Hozzanak létre egy jogosultságot az **Oktatási Hivatal honlapján:**
<https://kifir2.kir.hu/JellapKitolto/egyeni>



Ezt kell választani!



2. Amennyiben a Belépés azonosítási szolgáltatás nélkül lehetőséget választják akkor a következő felületet látják:

Elektronikus űrlapkitöltés papír alapú, postai beküldéssel

Amennyiben ezt a belépési módot választja, a felvételi lapokat ki kell nyomtatnia, és azokat aláírva postai úton kell továbbítani.
A postára adás határideje: 2026. február 19. (a postai nyitvatartás figyelembe vételével!)

A jelentkezési lapokat intézményenként külön-külön, az egyes lapokon feltüntetett postázási címre kell eljuttatni.
Mellékként be kell nyújtani minden olyan dokumentumot vagy annak másolatát, amelyet az adott intézmény a felvételi eljárás során a jelentkezés feltételeként előírt.

A tanulói adatlap postázási címe: Oktatási Hivatal 9001 Győr, Pf: 681.
(A tanulói adatlaphoz ne csatoljon mellékletet!)

Felhasználói név (email cím)

Jelszó

Belépés azonosítási szolgáltatás nélkül

[Regisztráció](#) [Elfelejtett jelszó](#)

3. Ha még nem rendelkeznek regisztrációval, akkor a Regisztrációra kattintva megtehetik azt. Az útmutató a regisztrációhoz gombra kattintva segítséget kaphatnak a regisztrációhoz. A regisztrációt követően a felhasználói azonosítóval és jelszóval be tudnak lépni a felületre.

OKTATÁSI HIVATAL KIFIR elektronikus felvételi

Rögzített tanulók Súly

Rögzített tanulók

Felhívjuk a figyelmét!

Rögzített tanulók

Továbbtanulási típusa

Jelmagyarázat:
rögzítés alatt

Tanuló hozzáadása ✕

Oktatási azonosító

A tanuló nem rendelkezik oktatási azonosítóval (vagy az azonosítója nem ismert)

Vezetéknév:

Keresztnév:

Születési hely:

Születési idő:

Továbbtanulási típusa

☐

- Kérjük, válasszon! -

*8 évfolyamos gimnáziumba jelentkezés / 9 évfolyamos (párhuzamos művészeti oktatásra) szakgimnáziumba jelentkezés

Mentés

4. Ezután tudják rögzíteni a tanuló(ka)t és jelentkezéseiket a programban (A jobb oldalon lévő + Tanuló hozzáadása gombbal). A program lehetőséget biztosít arra, hogy egy jogosultsággal több tanuló jelentkezéseit is kezeljék.

5. A felhasználó útmutatóban leírt módon adhatják meg a tanuló

- a) oktatási azonosítóját
- b) személyes és értesítési adatait
- c) tanulmányi adatait
- d) általános iskolájának adatait (nem kötelező)
- e) továbbtanulási adatait (a megjelölni kívánt tanulmányi területeket, és ezek sorrendjét)

6. Oktatási azonosítóval nem rendelkező tanulók részére a középfokú felvételi eljárásban szükséges fiktív azonosító számot a program biztosítja a kitöltés során a felhasználói útmutatóban leírtak szerint.

7. Ezen adatok megadása után az adatokat véglegesíteni kell, majd a **programból ki kell nyomtatni a felvételi lapokat**. (Javasoljuk, hogy a dokumentumok egy-egy példányát nyomtatva, vagy pdf formátumban mentve őrizték meg a felvételi eljárás végéig.)

8. A felvételi lapokat írják alá, majd (célszerűen könyvelt postai küldeményként) legkésőbb 2026. február 19-én (éjfélig) adják postára:

- a) a jelentkezési lap(ka)t a középfokú iskolá(k)ba a jelentkezési lapon megjelölt cím(ek)re.

(Iskolánk címe: Neumann János Gimnázium, Technikum és Kollégium, 3300 Eger, Rákóczi út 48.) **A jelentkezési laphoz mellékeljék a központi írásbeli értékelőlapot, a bizonyítvány és a félévi értesítő fénymásolatát.**

- b) a tanulói adatlapot **(vonalkódos)** az Oktatási Hivatal győri feldolgozó központjába – Oktatási Hivatal 9001 Győr, Pf. 694.

9. Amennyiben a Belépés Ügyfélkapu+/DÁP azonosítással lehetőséget választják, akkor a következő felületet látják:

KIFIR elektronikus adatlapkitöltő rendszer
egyéni jelentkezők számára

 OKTATÁSI
HIVATAL

 Elektronikus űrlapkitöltés azonosítási szolgáltatáshoz kötött belépéssel

Amennyiben ezt a belépési módot választja a felvételi lapokat elektronikusán, közvetlenül a programfelületen keresztül továbbítja a továbbtanulásra
kiszemelt középiskolába, illetve az Oktatási Hivatalba.

Az elektronikus továbbítás határideje: 2026. február 19. (éjféli)

 Útmutató a regisztrációhoz

 Belépés Ügyfélkapu +/ DÁP azonosítással

Vissza az egyéni jelentkezési oldalra

Az Ügyfélkapu+ az új – kétfaktoros – azonosítási módon történik, a DÁP mobilalkalmazással, QR kód segítségével történik.

← Azonosítás megszakítása

 **Bejelentkezés**

Válasszon azonosítási módot!

DÁP mobilalkalmazás

Ügyfélkapu+ ▾

Súgó

Az azonosítás után meg kell adniuk az e-mail címüket: Regisztrációs e-mail címként a regisztráló szülő által rendszeresen figyelemmel kísért email címet kell megadniuk, mivel valamennyi, a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő rendszerrel kapcsolatos értesítés a továbbiakban erre a címre érkezik.

Kérjük, adja meg e-mail címét!

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a középiskolai felvételi eljárás számos ponton a szülő felelős döntését igényli, ezért a program használata 18. életévét betöltött személy regisztrációjához kötött.

Regisztrációs e-mail címként a regisztráló szülő által rendszeresen figyelemmel kísért email címet kell megadniuk, mivel valamennyi, a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő rendszerrel kapcsolatos értesítés a továbbiakban erre a címre érkezik.

E-mail cím

Mentés

Az e-mailben kapott megerősítő linkre kattintva a következő felületet látják:

Adatvédelmi nyilatkozat

Adatvédelmi nyilatkozat

☐ Kijelentem, hogy a kezelt adatok körét, az adatkezelés feltételeit, továbbá a jogorvoslati lehetőségeket részletesen tárgyaló [Adatvédelmi tájékoztató](#) tartalmát a közép fokú felvételi dokumentum benyújtását megelőzően megismertem és az abban foglaltakat tudomásul vettem. Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a rendszerben általam rögzítésre kerülő gyermek adatainak kezelésére jogosult vagyok.

Aláírási szabályok nyilatkozat

☐ Nyilatkozom, hogy a [felvételi lapok aláírásával kapcsolatos szabályokat](#) megismertem és tudomásul vettem. Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a felvételi lapok aláírására jogosult vagyok.

Tudomásul veszem és elfogadom

☒ Elfogadom

Az adatvédelmi nyilatkozatok elfogadása után ugyanarra a felületre jutnak, amelyet a 3-as pontban láthatnak részletesen. Ezután ugyanúgy rögzíthetik a tanulók jelentkezését.

Fontos, hogy a jelentkezés rögzítése után elektronikusan csatolják a központi írásbeli értékelő lapját, a bizonyítványt és a félévi értesítőt.

A jelentkezés ebben az esetben az „ELEKTRONIKUS BEKÜLDÉS” gombra kattintva válik véglegesé, papíralapú beküldésre és postázásra nincs szükség.

Javasoljuk, hogy a felvételi eljárással kapcsolatban, tanulmányozzák át az Oktatási Hivatal honlapját

https://www.oktatas.hu/koznevelas/kozepfoku_felveteli_eljaras/egyeni_jelentkezes_menete_2026

Ha az eljárással kapcsolatban kérdésük, problémájuk van, segítségre van szükségük, forduljanak Bolla Bernadett iskolatitkárhoz (36/536085).

Eger, 2026. január 26.

Kocsis Emese ig.h